**Appel à Manifestation d’Intérêt**

**Local Commercial à CERET**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

Nom de la structure :

Forme juridique (SA, SARL, SAS etc.) :

Numéro de SIRET :

Adresse postale :

Année de création :

Site Internet :

**IDENTIFICATION DU REPRESENTANT LEGAL DE LA STRUCTURE**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Adresse électronique :

Téléphone :

**IDENTIFICATION DU REFERENT OPERATIONNEL**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Adresse électronique :

Téléphone :

**1/ DESCRIPTION DE L’ACTIVITE**

Nature de l’activité :

Présentation de la gamme de produits ou d’activités proposés (vous pouvez fournir en annexe de ce dossier photographie, catalogues, cartes etc.) :

Engagements en matière de développement durable et sociétale :

**Etude de marché**

Analyse de la demande et de la zone de chalandise (typologie de clientèle, habitudes d’achat, panier moyen, chiffres clés etc.), réponse à un besoin non couvert :

Analyse de l’offre (présentation de la concurrence directe et indirecte) :

Evaluation du chiffre d’affaires prévisionnel mensuel (détailler la politique de prix) :

Politique de communication / marketing envisagée :

**Eléments juridiques**

Forme juridique retenue :

Si société :

* Nombre d’associés :
* Nom du / de la gérant.e :
* Capital social (et répartition entre les associés) :
* Apports en compte-courant des créateurs :

Si association :

* Nombre d’adhérents :
* Nom du / de la président.e :
* Total recettes et résultat N-1 :
* % subvention / % CA N-1 :

Demandes d’emprunts et aides en cours de négociation ou accordés :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Montant | Durée de remboursement | Objet du financement (investissement / fonctionnement) | Prévu / en négociation / Acquis |
| Emprunts bancaires |  |  |  |  |
| Prêts d’honneur |  |  |  |  |
| Subventions |  |  |  |  |
| Autres |  |  |  |  |

**Options fiscales**

Imposition sur les bénéfices :

[ ] Impôt sur le revenu

[ ] Impôt sur les sociétés

[ ]  Pas d’imposition

TVA :

[ ]  Régime de la micro avec franchise de TVA

[ ]  Régime réel

[ ]  Non assujetti à TVA

Masse salariale prévue :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Poste | Diplômes requis | Volume horaire | Salaire brut annuel |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Fournisseurs prévus :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Type de produit et provenance | Marge | Délais de paiement |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Agencement du local**

* *Visuels à fournir en annexe si possible (plans, croquis, images d’ambiance etc.)*

Description des travaux à réaliser par le preneur dans le local :

Attentes ou demandes particulières vis-à-vis du Bailleur :

**2/ DOSSIER FINANCIER**

A minima :

* Plan de financement initial
* Compte de résultat prévisionnel sur 1 an

Si possible :

* Tableau des amortissements
* Seuil de rentabilité
* Besoin en fonds de roulement
* Plan de financement sur 3 ans
* Plan de trésorerie sur 1 an

**3/ DOSSIER ADMINISTRATIF**

* Statuts signés de l’association ou de la société
* K-BIS de moins de 3 mois
* En cas d’activité existante : bilan et compte de résultat des 2 derniers exercices
* CV du porteur de projet et associés éventuels